

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ АСМОЛОВО»
Барятинского района
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04. 2014 г

д. Асмолово

№20

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации сельского поселения «Деревня Асмолово», в обязанности которых входит получение согласия комиссии Администрации МР «Барятинский район» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы на право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы

В соответствии со ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 г № 273_ФЗ « О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 г № 925 « О мерах по реализации отдельных полномочий положений Федерального закона « О противодействии коррупции» **ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Деревня Асмолово», в обязанности которых входит получение согласия комиссии администрации по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы на право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы (прилагается) .

2. Постановления – администрации сельского поселения деревня Асмолово от 02.02.2011г № 3 , администрации сельского поселения село Милотичи от 17.01. 2011 г № 3 , постановление администрации сельского поселения село Мирный от 20.01. 2011 г № _3__ считать утратившими силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его принятия.

Глава администрации
СП «Деревня Асмолово»

Е.И.Ластиков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению Главы администрации
сельского поселения «Деревня Асмолово»
От 23.04.2014 г , № 20

ПЕРЕЧЕНЬ

Должностей муниципальной службы администрации сельского поселения «Деревня Асмолово» , в обязанности которых входит получения согласия комиссии администрации муниципального района «Барятинский район» по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы на право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях , если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, при заключении трудовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте службы

Должности категории «руководители», высшая группа должностей

1. Глава администрации сельского поселения

Должности категории « специалисты», старшая группа должностей

1. Ведущие специалисты