



УПРАВА
муниципального района «Барятинский район»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.01.2019

с. Барятино

№ 23

Об утверждении Правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального района «Барятинский район» и представления указанными лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 41 Устава муниципального района «Барятинский район», Управа муниципального района «Барятинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Правила размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального района «Барятинский район» и представления указанными лицами данной информации (приложение к настоящему Постановлению).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

**Руководитель Управы
муниципального района
«Барятинский район»**

Г.Г. Зуев

**Правила
размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их
заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных
унитарных предприятий муниципального района «Баятинский район» и
представления указанными лицами данной информации**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального района "Баятинский район" (далее - учреждения, предприятия) и представления указанными лицами данной информации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящих Правил, представляется руководителями, их заместителями и главными бухгалтерами учреждений и предприятий в Управу муниципального района "Баятинский район", осуществляющую функции и полномочия учредителя (права и обязанности собственника имущества) (далее - учредитель) соответствующих учреждений и предприятий, в срок до 10 апреля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

3. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящих Правил, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) на официальном сайте учредителя.

Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети Интернет на официальных сайтах соответствующих учреждений и предприятий.

4. Информация, предусмотренная пунктом 1 настоящих Правил, размещается в сети Интернет не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

5. В составе информации, указанной в пункте 1 настоящих Правил, подлежащей размещению в сети Интернет, указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация, размещение иной информации не допускается.

6. В случае если в представленной информации не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, лицо, указанное в пункте 2 настоящих Правил, вправе представить учредителю уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2 настоящих Правил.

7. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящих Правил, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

Приложение
к Правилам
размещения информации о среднемесячной
зарботной плате руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров муниципальных учреждений
и муниципальных унитарных предприятий
муниципального района «Баятинский район» и
представления указанными лицами данной информации

ИНФОРМАЦИЯ
о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров

(наименование муниципального учреждения или предприятия)

за 20__ г.

N п/п	Наименование муниципального учреждения/предприятия	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячна я заработная плата, руб.
1	2	3	4	5