

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
УПРАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БАРЯТИНСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

от 03.10.2014 г.

№ 4/1 о/д

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период».
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Руководителя
-заведующая финансовым отделом
Управы МР «Барятинский район»**

М.В. Савина

МЕТОДИКА ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

I. Общие подходы к планированию бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период

1. При планировании бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (далее - планирование бюджетных ассигнований) необходимо учитывать следующее, общие для всех главных распорядителей средств местного бюджета, подходы с учетом реализации Указов Президента Российской Федерации:

1.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с учетом сценарных условий формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Планирование бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений осуществляется отдельно по каждому источнику поступлений доходов и направлению расходов. При формировании объема расходов за счет безвозмездных поступлений необходимо исходить из распределения межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям в соответствии с областным законом (проектом областного закона) об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также нормативными правовыми актами Калужской области о распределении муниципальным образованиям иных безвозмездных поступлений на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в рамках государственных, муниципальных, ведомственных целевых программ и других программ Калужской области (далее - программы).

Объем бюджетных ассигнований на реализацию программ определяется на основе паспортов программ, скорректированных на расчеты, произведенные по мероприятиям программ в соответствии с настоящей Методикой, а также с учетом их увязки с прогнозов социально-экономического развития района на соответствующий период, приоритетными направлениями социально-экономического развития района, показателями эффективности, реализация которых обеспечена соответствующими финансовыми ресурсами.

По решениям, реализация которых производится не с начала текущего финансового года, производится корректировка до годовой потребности.

1.5. Бюджетные ассигнования на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда рассчитываются с учетом реализации Указов Президента Российской Федерации исходя, из показателей текущего года с применением соответствующих индексов роста заработной платы работников бюджетной сферы и корректируются на сумму внебюджетных источников, направляемых на реализацию Указов Президента Российской Федерации. В случае индексации или изменения условий оплаты труда в течение текущего года принимаются бюджетные ассигнования указанного периода в сопоставимых условиях.

Начисления на выплаты по оплате труда планируются в размере, установленном законодательством.

1.6. В бюджетных ассигнованиях на исполнение действующих обязательств не учитываются расходы по реализации решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом.

Расходы на исполнение действующих обязательств корректируются в случае изменения состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей средств областного бюджета.

Бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств отражаются главными распорядителями средств местного бюджета в таблице согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

1.7. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам осуществляется на основе муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период в отношении всех муниципальных услуг, утвержденных в Ведомственном перечне муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении органов местного самоуправления муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

1.8. Коэффициенты индексации по отдельным видам расходов рассчитываются на основе параметров формирования областного бюджета, прогноза социально-экономического развития района на соответствующий период.

1.9. К данным о бюджетных ассигнованиях прикладываются пояснительная записка с соответствующими расчетами и обоснованиями планируемых показателей, качественными, количественными показателями и характеристиками результативности деятельности.

II. Некоторые особенности планирования бюджетных ассигнований

2.1. Бюджетные ассигнования на реализацию задач, обозначенных в Указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации

1.10. При определении объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период следует исходить из необходимости финансового обеспечения реализации задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации, а также в иных поручениях Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

Предложения главных распорядителей средств местного бюджета по реализации задач, обозначенных в Указах Президента Российской Федерации, должны соответствовать показателям планов мероприятий («дорожных карт») в соответствующих сферах.

Данные об объемах бюджетных ассигнований на реализацию задач, обозначенных в Указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации, отражаются главными распорядителями средств местного бюджета в таблице №2 к настоящей Методике.

В графе 11 «Примечание» данной таблицы необходимо отразить расчеты и обоснования реализации поставленной задачи исходя из планируемых бюджетных ассигнований, ожидаемые результаты, показатели и целевые индикаторы, характеризующие достижение поставленной задачи в рамках текущего финансового года и планового периода, сроки достижения, предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты.

2.2. Бюджетные ассигнования на расходы, связанные с обеспечением публичных и публичных нормативных обязательств

2.2.1. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение доплат и выплат для отдельных категорий граждан, установленных нормативными правовыми актами Калужской области, осуществляются исходя из прогнозируемой численности соответствующих категорий и установленного для данной категории размера доплат и выплат.

2.2.2. Бюджетные ассигнования на публичные нормативные обязательства определяются на основании соответствующих нормативных правовых актов исходя из численности соответствующей категории граждан (лиц) и размеров, установленных данными нормативами правовыми актами.

Данные о публичных и публичных нормативных обязательствах отражаются главными распорядителями средств местного бюджета в таблице согласно приложению № 3 к настоящей Методике с приложением соответствующих расчетов.

2.3. Бюджетные ассигнования на содержание органов местного самоуправления муниципального района «Брятинский район» и расходы, связанные с общегосударственным управлением

Планирование бюджетных ассигнований на денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы, производится в соответствии с Законом Калужской области от 27.12.2006 № 276-ОЗ «О реестре муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы и отдельных вопросах регулирования оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальные должности муниципальной службы», показателями численности и месячного фонда по должностным окладам, утвержденными в штатных расписаниях органов местного самоуправления муниципального района «Брятинский район», а также принятого при определении основных характеристик местного бюджета уровня индексации (увеличения) фонда оплаты труда. Годовой фонд оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, рассчитывается с учетом иных выплат, предусмотренных действующим законодательством и нормативно правовыми актами муниципального района «Брятинский район».

Объем бюджетных ассигнований на оплату труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих органов местного самоуправления, иных учреждений Брятинского района, определяется в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального района «Брятинский район» от 25.12.2012 № 150 «Об установлении системы оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся муниципальными должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих в Управе муниципального района «Брятинский район» и ее отделах, являющихся юридическими лицами», а также показателями численности и месячного фонда по должностным окладам данных работников, утвержденных в штатных расписаниях органов местного самоуправления муниципального района «Брятинский район» и принятого при определении основных характеристик местного бюджета уровня индексации (увеличения) фонда оплаты труда.

При планировании бюджетных ассигнований на текущее содержание органов местного самоуправления муниципального района «Брятинский район», иных учреждений учитываются коэффициенты индексации, установленные сценарными условиями формирования проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае если основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального района «Брятинский район» на очередной финансовый год и на плановый период предусмотрена оптимизация расходов на управление, производится корректировка соответствующих бюджетных ассигнований.

Бюджетные ассигнования на текущее обеспечение деятельности органов местного самоуправления (за исключением бюджетных ассигнований на оплату труда, услуг связи,

коммунальные услуги, на приобретение оборудования и капитальный ремонт, на уплату налогов и платежей) определяются в том числе на основе расчетного финансового показателя на одну штатную должность исходя из уровня бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на текущий финансовый год.

Данные о бюджетных ассигнованиях на содержание органов местного самоуправления муниципального района «Барятинский район», муниципальных учреждений Барятинского района отражаются главными распорядителями средств местного бюджета в таблице согласно приложению № 4 к настоящей Методике.

2.4. Бюджетные ассигнования на расходы, связанные с обеспечением предоставления и оказания муниципальных услуг на основе муниципального задания

Объемы бюджетных ассигнований, связанных с обеспечением предоставления и оказания муниципальных услуг (выполнением работ) на основе муниципального задания, определяются отдельно по каждому типу учреждений (автономное, бюджетное, казенное) с учетом объема муниципального задания на предоставление муниципальных услуг, сформированного в соответствии с постановлением Управы муниципального района «Барятинский район» от 21.11.2011 № 588 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Барятинский район» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», и стоимости соответствующей муниципальной услуги.

2.5. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций

Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций осуществляется на основании положений статьи 79, 79.1 Бюджетного Кодекса российской Федерации.

2.6. Бюджетные ассигнования на мероприятия, не вошедшие в программы

За базу формирования объемов действующих обязательств принимаются уточненные бюджетные ассигнования на 1 июня текущего года, состав и (или) объем которых не предполагается к изменению в очередном финансовом году и плановом периоде.

Кроме того, осуществляется корректировка уточненных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год в сторону уменьшения на сумму:

- расходов, производимых в соответствии с разовыми решениями о финансировании из местного бюджета или расходов по реализации решений, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;
- расходов за счет безвозмездных поступлений;
- бюджетных ассигнований в соответствующих объемах в случае изменения состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей средств местного бюджета.

Предложения главных распорядителей по включению бюджетных ассигнований в виде мероприятий в соответствующей сфере и субсидий на иные цели должны содержать укрупненный перечень мероприятий и субсидий на иные цели с соответствующими расчетами и обоснованием их формирования с учетом приоритетных направлений социально-экономического развития района.

2.7. Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований Барятинского района

2.7.1. Планирование бюджетных ассигнований по межбюджетным трансфертам из местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных

доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета, производится в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального района.

2.8. Бюджетные ассигнования на обслуживание муниципального долга Барятинского района

Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Барятинского района осуществляется исходя из действующих обязательств, ожидаемой оценки объема и условий привлечения и погашения муниципальных заимствований в текущем финансовом году, а также их прогноза на очередной финансовый год и плановый период.

2.9. Общий предельный объем бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета

Общий предельный объем бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год определяется по формуле:

$$V_{об} = V_{д} + V_{н},$$

где $V_{д}$ – объем действующих расходных обязательств;

$V_{н}$ – объем вновь принимаемых расходных обязательств.

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств определяется по формуле:

$$V_{д} = П_{д} + М_{д},$$

где $П_{д}$ – объем бюджетных ассигнований на реализацию действующих программ либо программ, принимаемых в рамках действующих расходных обязательств;

$М_{д}$ – объем бюджетных ассигнований на реализацию действующих мероприятий и исполнение функций, проводимых вне программ.

Объем бюджетных ассигнований на мероприятия и функции, реализуемые в рамках действующих и принимаемых обязательств, осуществляемых вне программ ($М_{д}$), определяется как сумма расходов на проведение отдельных мероприятий и исполнение функций, рассчитываемых методом прямого расчета либо методом индексации (если это предусмотрено основными параметрами формирования местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период).

Данные об общем объеме бюджетных ассигнований отражаются главными распорядителями средств местного бюджета в таблице согласно приложению № 5 к настоящей Методике.

Для расшифровки общего объема бюджетных ассигнований главные распорядители средств местного бюджета представляют бюджетную смету в таблице согласно приложению № 6 и расчеты плановых сметных показателей согласно приложению № 7 к настоящей Методике.