



УПРАВА
муниципального района "Брятинский район"
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.10.2019

с. Брятино

№ 476

Об утверждении Положения об
Общественном совете муниципального
района "Брятинский район"

В соответствии с Уставом муниципального района "Брятинский район", положением об Управе муниципального района "Брятинский район" и в целях комплексного и объективного подхода к решению социально значимых вопросов развития муниципального района "Брятинский район", Управа муниципального района «Брятинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об Общественном совете муниципального района "Брятинский район" (приложение).

2. Считать утратившим силу постановление Управы муниципального района "Брятинский район" от 16 мая 2011 года № 248.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Врио руководителя Управы
муниципального района
"Брятинский район"

А.Н.Хохлов

Утверждено
постановлением
Управы муниципального района
"Барятинский район"
от 22 10. 2019 г. N 476

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "БАРЯТИНСКИЙ РАЙОН"

1. Общие положения

1.1. Общественный совет муниципального района "Барятинский район" (далее - Общественный совет) является консультативно-совещательным органом при Управе муниципального района "Барятинский район".

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется законодательством Российской Федерации, Калужской области, Уставом муниципального района "Барятинский район", нормативными правовыми актами Совета депутатов муниципального района "Барятинский район", Главы муниципального района, Управы муниципального района "Барятинский район", а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав человека, гласности, согласования интересов различных социальных и культурных групп района.

2. Цели Общественного совета

2.1. Общественный совет образуется в целях подготовки социально значимых проектов и программ на территории муниципального района "Барятинский район" (далее - район) с учетом интересов и мнения общественных организаций района, совместного поиска решений актуальных проблем жизнедеятельности района, координации взаимодействия Совета депутатов и Управы муниципального района с общественными организациями по приоритетным направлениям развития района, обобщения практики общественной экспертизы и механизмов общественного согласования социально значимых решений Совета депутатов, Главы муниципального района, Управы муниципального района.

3. Порядок создания и состав Общественного совета

3.1. Положение об Общественном совете утверждается постановлением Управы муниципального района "Барятинский район".

3.2. В состав Общественного совета входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета в количестве 7 человек. Первичный состав Общественного совета определяется на первом заседании Общественного совета из приглашенных представителей общественных организаций района.

3.3. В состав Общественного совета принимаются на заседаниях Общественного совета на основании заявления:

- руководители (полномочные представители) организаций, как зарегистрированных в качестве юридического лица, так и не обладающих правами юридического лица, активно

осуществляющие на территории района общественно полезную деятельность;

- депутаты Совета депутатов муниципального района и сельских поселений;
- представители Управы района и администраций сельских поселений.

Каждая общественная организация может делегировать в состав Общественного совета по одному своему представителю.

3.4. Члены Общественного совета могут быть исключены из его состава:

- на основании собственного заявления;
- при уклонении от исполнения обязанностей члена Общественного совета (на основании решения Общественного совета).

4. Функции Общественного совета

Общественный совет:

- привлекает общественные организации к разработке и реализации проектов и программ, связанных с социально-экономическим и социально-культурным развитием района, направленных на решение проблем в области здравоохранения, образования, культуры, науки, массовой физической культуры, социальной поддержки больных, инвалидов, престарелых, малоимущих граждан, защиты детства и материнства, охраны окружающей среды, благоустройства дворов, улиц населенных пунктов района, содействия охране общественного порядка и в других областях общественно полезной деятельности;

- координирует взаимодействие общественных организаций района и органов местного самоуправления в выработке и осуществлении приоритетных направлений развития района;

- участвует в организации и проведении районных общественных мероприятий;

- рассматривает, анализирует и обобщает инициативы общественных организаций;

- вырабатывает рекомендации по наиболее оптимальному решению важных социально-экономических, правовых и иных вопросов в жизни района;

- разрабатывает и направляет предложения в органы власти, общественные организации, иным юридическим лицам по вопросам реализации районных социально значимых проектов и программ;

- направляет информацию о своей работе в средства массовой информации;

- разъясняет жителям района необходимость и мотивы принятия тех или иных решений органами местного самоуправления района;

- не вправе вмешиваться в деятельность органов и должностных лиц местного самоуправления района.

5. Руководство Общественным советом

5.1. Председатель Общественного совета избирается на заседании Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета:

- из состава Общественного совета назначает заместителя, секретаря, руководителей рабочих групп по направлениям;

- председательствует на заседаниях Общественного совета;

- по предложению членов Общественного совета определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании;

- в период между заседаниями дает поручения членам Общественного совета и

контролирует их исполнение.

5.3. Заместитель председателя Общественного совета:

- в случаях отсутствия председателя Общественного совета выполняет его функции;
- руководит деятельностью рабочих групп;
- контролирует исполнение принятых Общественным советом решений.

5.4. Секретарь Общественного совета:

- обеспечивает созыв Общественного совета (оповещает о заседаниях не позднее чем за 3 дня до даты проведения);
- обеспечивает членов Общественного совета раздаточным материалом;
- протоколирует заседания;
- организует приглашение представителей СМИ на заседания Общественного совета и подготовку пресс-релизов;
- осуществляет делопроизводство Общественного совета (в т.ч. оформляет ответы на запросы и обращения, готовит проекты планов и отчетов о деятельности Общественного совета для рассмотрения на заседаниях Общественного совета, пр.).

6. Права Общественного совета, права и обязанности членов Общественного совета

6.1. Общественный совет имеет право:

- запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления, государственных и негосударственных учреждений и организаций необходимую информацию в пределах своей компетенции;
- публиковать информационно-аналитические и программные материалы по широкому кругу общественно значимых вопросов и прежде всего по экономическим и социальным проблемам;
- направлять членов Общественного совета для участия в заседаниях Совета депутатов района, аппаратных совещаниях, других служебных мероприятиях органов местного самоуправления района.

6.2. Член Общественного совета имеет право:

- вносить предложения и представлять проекты решений на заседания Общественного совета по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;
- требовать занесения в протокол заседания Общественного совета его особого мнения в случае несогласия с решением, принятым Общественным советом.

6.3. Член Общественного совета обязан:

- осуществлять свою деятельность в Общественном совете в соответствии с настоящим Положением;
- присутствовать на заседаниях Общественного совета. В случае, если член Общественного совета не может присутствовать на заседании, он вправе представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде;
- выполнять решения Общественного совета.

6.4. Член Общественного совета не имеет права:

- делать заявления от имени Общественного совета, не имея на то полномочий;
- нарушать порядок организации заседаний Общественного совета.

7. Организация работы Общественного совета

7.1. Все члены Общественного совета осуществляют свою деятельность в

Общественном совете на добровольной основе и общественных началах.

7.2. Все члены Общественного совета имеют право решающего голоса.

Члены Общественного совета обладают на заседаниях Общественного совета равными правами при обсуждении и принятии решений.

7.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в форме открытых заседаний, которые проводятся согласно плану, не реже одного раза в три месяца.

7.4. Внеочередное заседание Общественного совета созывается председателем Общественного совета по своей инициативе либо по требованию не менее 1/4 от общего числа членов Общественного совета.

7.5. Заседание Общественного совета считается правомочным при присутствии не менее половины состава Общественного совета.

7.6. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов членов Общественного совета, участвующих в заседании, и подписываются председательствующим и секретарем.

7.7. На заседание Общественного совета могут приглашаться политические партии и движения, религиозные организации, представители различных организаций, ведомств, эксперты, известные общественные деятели для участия в рассмотрении определенных вопросов.

7.8. Решения, принятые Общественным советом, доводятся до заинтересованных лиц, ведомств, общественности, средств массовой информации.

7.10. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и представляются на рассмотрение руководителю Управы.

7.11. Общественный совет прекращает свою деятельность на основании постановления Управы муниципального района.