



УПРАВА
муниципального района «Барятинский район»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2011.

с. Барятино

№ 313

**О внесении изменений в
административный регламент
по предоставлению муниципальной
услуги "Снижение брачного возраста"**

В целях приведения нормативно-правового акта органа местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Положением об Управе (исполнительно-распорядительном органе) муниципального района «Барятинский район», утвержденном Решением Совета депутатов МО «Барятинский район» от 11.09.2007 №347,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Снижение брачного возраста», утвержденный постановлением Управы муниципального района «Барятинский район» от 14.12.2012 № 709 (в ред.) изменения согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района «Барятинский район» Е.Г.Белякову.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

**Руководитель Управы
муниципального района
«Барятинский район»**

А.Н.Хохлов

**Изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги
«Снижение брачного возраста»**

1. Изложить пункт 3 регламента в следующей новой редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, проверка и регистрация документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) истребование документов в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 4) оформление результатов предоставления государственной услуги и направление их заявителям уведомления о принятом решении либо уведомление заявителей об отказе в предоставлении государственной услуги;
- 5) подготовка документов на выплату денежных средств и перечисление денежных средств на лицевой счет заявителя в кредитной организации;
- 6) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – при необходимости.

2. Дополнить регламента пунктом 3.3. следующего содержания:

«3.3. Порядок исправления допущенных ошибок при предоставлении государственной услуги.

3.3.1. В случае если при предоставлении государственной услуги допущены ошибки, то заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган посредством почтовой связи, через многофункциональный центр либо непосредственно при личном обращении в уполномоченный орган с письменным обращением о необходимости исправления допущенных ошибок с изложением их сути с приложением копии документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

3.3.2. Регистрация письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок осуществляется в течение одного рабочего дня с даты поступления обращения.

3.3.3. В течение 10 рабочих дней с момента регистрации в уполномоченном органе письменного обращения о необходимости исправления допущенных ошибок уполномоченный орган рассматривает письмо о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок и приложенную копию документа и, в случае подтверждения наличия опечаток и (или) ошибок, подготавливает соответствующие исправления в документ, содержащий опечатки и (или) ошибки, а также в случае необходимости

осуществляет соответствующие корректировки иных документов, содержащих аналогичные опечатки и (или) ошибки, связанные с выдачей указанного документа.

Документ, выдаваемый в результате предоставления государственной услуги, в который внесены исправления, направляется (вручается) заявителю.

В случае не подтверждения наличия опечаток и (или) ошибок, заявителю направляется письмо с изложением причин отказа».

3. Изложить пункт 1.3.1. регламента в следующей новой редакции:

«3.1. Информация о месте нахождения и графике работы ОМСУ, наделенных государственными полномочиями по снижению брачного возраста:

Адрес ОМСУ, наделенного государственными полномочиями:

249650, Калужская область, Брятинский район, с. Бярино, ул. Советская, д. 20.

Справочный телефон: (8-48454)2-30-01.

E-mail: orekabaryatino@yandex.ru; abaryat@adm.kaluga.ru.

График работы:

понедельник - четверг: с 8-00 до 16-15;

пятница: с 8-00 до 16-00;

обеденный перерыв: с 12-00 до 13-00.

4. В п. 1.3.3 регламента заменить по тексту слово «yuhnovrono.edusite.ru» на «orekabaryatino@yandex.ru».

5. Заменить по тексту регламента слова «oreka@kaluga.ru» на слова «orekabaryatino@yandex.ru».

6. Изложить пункт 5.10. регламента в следующей новой редакции:

«5.10. Номера телефонов и адреса электронной почты, по которым можно сообщить о нарушении должностным лицом положений административного регламента, указаны в пункте 1.3 административного регламента предоставления муниципальной услуги. Информационно-консультативную помощь можно получить по телефону 8(48454)2-30-01.».

7. Изложить пункт 3.2.6. регламента в следующей новой редакции:

«3.2.6. Блок-схема предоставления муниципальной услуги приводится в приложении N 3 к регламенту.».

7. Изложить приложение №1 к регламенту в следующей новой редакции:

Приложение N 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
"Социальная поддержка семей, усыновивших детей,
оставшихся без попечения родителей"

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОРГАНЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ,**

**КОТОРОМУ ПЕРЕДАНЫ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ ПО
СНИЖЕНИЮ БРАЧНОГО ВОЗРАСТА**

1	Наименование	Управа муниципального района "Барятинский район"
2	Наименование структурного подразделения, уполномоченного на предоставление государственной услуги	Отдел по делам семьи, опеки и попечительства Управы муниципального района "Барятинский район"
3	Адрес	249650, Калужская область, Барятинский район, с. Барятино, ул. Советская, д. 20 (каб. N 110)
4	Контактный телефон	8(48454)2-30-01
5	Адрес электронной почты	opekabaryatino@yandex.ru
6	График работы отдела по делам семьи, опеки и попечительства	Режим работы: Понедельник-четверг с 08-00 до 16-15 Пятница с 08-00 до 16-00 перерыв на обед - с 12-00 до 13-00 Прием граждан: понедельник, среда, пятница с 9-00 до 12-00 и с 14-00 до 16-00